

2023 年度
南通市经济技术开发区市场监督管理局
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

2014 年 12 月 11 日，经南通市机构编制委员会同意，建立南通市经济技术开发区市场监督管理局，2015 年 2 月 13 日召开成立大会正式运行。组建时整合了原南通工商行政管理局经济技术开发区分局、原南通质量技术监督局经济技术开发区分局、原南通市食品药品监督管理局在开发区区域范围内履行的职责，划入了原区社会事业局承担的食品安全综合协调、组织查处食品安全重大事故、统一发布重大食品安全信息的职责和区食品安全委员会日常工作等职责，划入了原南通市卫生监督所开发区分所承担的餐饮服务环节食品安全监管、食品安全检测综合管理等职责，后续又承接了人才科技局知识产权职责、行政审批局外商投资企业登记注册职责、经济发展局公平竞争审查职责。根据《南通市经济技术开发区管理委员会办公室关于印发〈南通市经济技术开发区市场监督管理局主要职责内设机构和人员编制规定〉的通知》（通开发管办〔2015〕37 号）的规定，履行全区市场监管职能，依法组织查处违反市场监督管理方面法律、法规、规章的行为等。

（一）行政许可类

我局原负责全区涉及工商、质监、食药监的行政许可工作，审批局成立后，部分职责予以划转，目前我局承担外资企业登记和个体工商户登记、个体食品经营许可职能。

（二）行政监管

——食品安全监管。承担区食品安全委员会的日常工作，负责全区食品安全综合协调，承担食品生产、流通、餐饮服务环节的安全监督管理，负责重大活动食品安全保障。

——药品、医疗器械、化妆品监管。对药品零售使用、医疗器械经营使用、化妆品经营环节进行监督管理。

——特种设备安全监察。对特种设备的设计、制造、安装、改造、维修、经营、使用、检验检测等环节进行监督检查。

——信用与风险监督管理、广告监督管理、合同与网络监督管理、质量监督管理、放心消费创建。组织指导全区“双随机、一公开”监管工作，开展网络交易监督管理，实施合同、拍卖行为监督管理，承担产品质量监督抽查，开展工业产品生产许可企业监督检查。

——投诉举报处理。负责消费维权、质量监督、食品药品、知识产权举报及咨询的办理。

——质量发展、标准化、计量、认证认可、知识产权。组织实施推进质量强区建设，承担区质量发展委员会办公室日常工作，负责计量监督管理，指导企业标准化工作，承担认证市场和认证活动、检验检测市场和检验检测活动的监督管理，负责知识产权工作。

（三）行政执法

查处不正当竞争、商业贿赂等违法行为；查处违法直销和传销行为；查处违反商标管理、广告案件、合同管理法律法规的行为和食品生产加工、流通、餐饮服务领域违法行为及其他违法行

为；查处违反标准化、计量、质量、认证认可、特种设备管理等法律法规的行为；开展打击假冒伪劣产品违法活动；查处药品、医疗器械、保健食品、化妆品使用环节违法违规行为。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、法规处、综合监管处、稽查处、食品安全监管与综合协调处、质量处（知识产权处）、特种设备安全监察处、药品医疗器械监管处。另按有关规定设置纪检组，相关事项按规定执行。本单位下属单位包括：（一）南通市经济技术开发区市场监督管理局新开分局，挂南通市经济技术开发区食品药品监督管理局新开分局牌。（二）南通市经济技术开发区市场监督管理局小海分局，挂南通市经济技术开发区食品药品监督管理局小海分局牌。（三）南通市经济技术开发区市场监督管理局竹行分局，挂南通市经济技术开发区食品药品监督管理局竹行分局牌。（四）南通市经济技术开发区市场监督管理局中兴分局，挂南通市经济技术开发区食品药品监督管理局中兴分局牌。

三、2023 年度主要工作完成情况

一、坚定自觉“牢记嘱托、感恩奋进、走在前列”，2023 年各项工作再创佳绩

2023 年，全系统紧紧围绕全区中心工作，以学习贯彻党的二十大精神为主线，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，高效统筹发展和安全、活力和秩序、服务和监管，较好完成了全年市场监管领域工作任务，6 项重要考核指标名列全市第一，

5 项重要指标创历史新高，获评南通市机关作风提升先进集体、南通市安全生产先进集体、区作风建设、营商环境“双提升”先进集体（优化服务优秀单位）。

2023 年，我巨全力聚焦全区中心任务，奋力彰显大局担当。围绕后疫情时期经济社会发展需求，坚决落实“四个走在前”“四个新”重大任务，助力推动经济运行率先整体好转，为全区发展大局争做贡献。“延链补链强链”加速推进。省产业知识产权运营中心项目、省战略性新兴产业（5G 通信电缆）标准化试点项目在区成功立项。深化食品安全“赋能强企”行动，服务 2 家新办企业获批许可、23 家次企业许可延续或变更，帮助企业获得“量身定制”的食品新业态许可审查方案。组织食品企业质量管理体系认证提升、高企申报政策等专题辅导，我区在全市食品安全总监技能竞赛中获奖人数、入围决赛人数全市第一。以医药健康产业链党建工作为引领，实施“企业点单、党委搭台、部门服务”助企模式，聚焦药品、医疗器械产品现场核查关键环节，5 家企业 11 个重点产品全部过审。惠企政策持续升级。修订区知识产权资助奖励办法，鼓励发明创造和技术创新。为 74 家企业拨付质量发展专项资金 560 万元。争取生物医药专项奖补 872 万元。深化知识产权质押融资“入园惠企”行动，完成知识产权质押贷款 17 笔、7.33 亿元。全力推进个体工商户高质量发展政策措施落地落实。实施柔性执法“升级扩容”行动，依法办理首违不罚案件 20 件、免罚案件 3 件、从轻减轻案件 59 件，为企业减免罚款 262 万元。科创项目招引全面发力。树立全员招商、精准

招商意识，促成 6 家科创项目落地认定，超额完成年度加压指标。成功招引南通协同创新中心项目，为全区节能降碳、提质升级、人才科创等提供持久助力和持续孵化。

2023 年，我局全力聚焦企业内涵锻造，奋力彰显发展担当。质量提升成果丰硕。辅导罗莱生活申报中国质量奖，9 家企业通过省“江苏精品”认证，获证总量全市第一。持续推进“旗舰领航”行动，完成第二批“旗舰领航”培育企业质量问诊，对第三批 9 家培育企业进行初步调研。组织 2023 年省质量信用企业申报，1 家企业获 AAA 级认证、6 家企业获 AA 级认证，认证数量再创新高。开展小微企业认证提升“六个一”行动。组织首席质量官培训教育，全年新注册首席质量官 155 人。加强工业产品生产许可证获证企业技术帮扶，解决 13 家企业 30 项隐患问题。组织行业专家深入重点企业开展能效问诊服务，促进企业走出绿色发展新路。标准领航成效突出。深入实施标准化战略，持续开展企业标准“领跑者”培育，指导企业加强标准制修订，全年新增国际标准 1 项，国家、行业标准 18 项。抓实抓好三圣石墨省标准化试点项目中期评估。知识产权培育高歌猛进。加速知识产权强区建设，出台《区江苏省知识产权示范园区建设工作方案》，获批新一轮省级知识产权示范园区。省高价值专利培育示范中心项目获批，全市唯一。推进发明专利培育“滴灌计划”、知识产权强链补链专项行动。年度发明专利授权量 793 件，全区有效发明专利拥有量 3252 件，同比增长 29.82%；PCT 专利申请量 39 件，全市第二；每万人发明专利拥有量 104.40 件，稳居全市榜首。获中

国专利优秀奖 3 项，省政府专利金奖 1 项、优秀奖 2 项，获奖数全市第一。推进企业知识产权管理标准化，新增贯标备案企业 24 家、省绩效评价和认证企业 15 家。新增国家知识产权优势企业 2 家、示范企业 3 家，获评数全市第一。

这一年，我们全力聚焦各方急难愁盼，奋力彰显服务担当。持续响应“营商环境提升年”活动号召和本系统“三服务”大走访等要求，创新实施“惠民强企”十大行动、助企惠企“春风行动”，在优化营商环境、保障改善民生上推陈出新。在政务服务上不懈探索。推行外资企业“全链通”登记，实现涉企事项网上集成办理。市区首个外资企业登记档案线上查询系统在我区运行。办理个体工商户设立登记 3393 家，硬件配套优化升级，登记服务更加规范便利。打造特种设备行政审批“一站式”服务窗口，9 类业务实现全程“不见面”审批。在市场服务上不懈探索。叉车“保险+技改+共享”创新监管模式全市推行。流动式起重机械共享平台“通租赁”全省试点运行，省局和市政府领导充分肯定，183 家租赁企业入驻平台，达成交易超过 800 单。规范有序推进全区“双随机、一公开”监管，统筹制定年度监管抽查计划，全区完成各类双随机监管任务 130 项，检查企业 1071 户次。将人工智能呼叫引入企业年报提醒工作，全区企业 2022 年年报率 95.2%。帮助近 200 家企业顺利完成信用“云修复”。“公平竞争 e 审查”监测评估信息化系统全面推广应用，在线监测存量文件 215 件、增量审查 18 件，下架违规文件 6 件。聚焦知识产权和商业秘密保护，举办多轮专题培训，深入重点企业解惑答疑。申报

商业秘密保护示范点培育企业 20 家。联合区检察院成立全市首家知识产权检察综合保护工作站。为区重点企业提供“订单式”打假护航，查办洋河酒商标等侵权案件 6 件。在民生服务上不懈探索。持续开展民生领域“铁拳行动”。加速推进民生实事工程，完成 167 台电梯维保质量抽查和 43 台老旧电梯安全评估，整改项目 192 条，处置电梯困人故障 313 起。靶向实施区级食品抽检 1000 批次、产品监督抽查 68 批次、药品抽检 40 批次、化妆品抽检 10 批次，筛查并销毁不合格农产品 201 批次。制止餐饮浪费专项行动成效显著。做好市“两会”等 20 余次重大活动食品安全保障。积极投身文明城市创建，开展农贸市场提升专项行动，开展各类督导检查 30 余轮次，评选“三星市场”3 家。着眼消费者权益保护，受理各类投诉举报 4812 件，申报省级放心消费创建示范单位 4 家，新增线下实体店无理由退货承诺单位 56 家，提振群众消费信心。强化外卖送餐行业党的建设，在关心关怀、作用发挥、形象宣传上下功夫，“两新”工作不断迈上新台阶。

2023 年，我局全力聚焦防范重大风险，奋力彰显安全担当。食安示范城市创建严实推进。助力南通市成功获评“国家食品安全示范城市”，顺利完成省级食品安全示范区市级跟踪评价。推动食品安全“两个责任”全面落实到位，指导 207 名“包保”干部完成 2204 家食品经营主体督导任务，741 家食品生产经营企业落实“日管控、周排查、月调度”工作要求。成功开展食品安全事故（IV 级）应急演练。日常监督检查常态长效。开展食品安全日常监督检查 1440 余家次。检查药品医疗器械经营使用单位、化

妆品经营单位 526 家次，发现并处置风险隐患 95 条。完成全区一类医疗器械生产企业全覆盖检查。编发《特种设备使用单位安全管理规范》3000 份，检查特种设备使用单位 1343 家次，整改隐患 1578 条，隐患到期整改率 100%，企业隐患自查开展率 98.62%，安全总监制度落实率 99.7%。专项整治行动重拳出击。集中力量开展城镇燃气安全专项整治，摸排燃气器具销售单位 51 家、气瓶充装单位 10 家，开展“全覆盖”检查两轮，实施监督抽检 7 批次，整改问题 49 处，查办案件 4 起，形成了餐饮单位燃气安全事前联审新机制。综合运用远程监管、随机检查、联合检查等手段，围绕校园食品、医疗器械使用安全、电动自行车质量、特设企业主体责任落实等领域开展一系列专项行动，有效防范化解安全隐患。成功举办全区起重机械作业人员千人培训班、全区特种设备安全检查人员技能竞赛。建立网络违法广告词库，守牢广告导向底线。严厉打击借主题教育从事不当营商活动行为。医药领域腐败问题整治、打击治理电信网络诈骗等行动取得积极成效。全年查处一般程序案件 104 件，罚没款 165.7 万元，执法效能进一步提高。

2023 年，我局全力聚焦党的建设伟大工程，奋力彰显政治担当。党建引领凝心聚力。扎实开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，认真贯彻落实党的二十大精神，全系统思想和行动高度统一，自觉用新思想武装头脑、指导实践。把握意识形态主动权，意识形态工作责任制落实更加有力。组织党员干部赴嘉兴南湖等地沉浸式感受红色伟力。加强思想宣传阵地

建设，局微信公众平台发布宣传稿件 102 篇，市级以上平台录用 10 篇。实施党务工作标准化提升工程，基层党建工作水平逐步提高。局党总支及下属党支部换届如期完成。有序推进基层分局标准化建设。创建“能达市事通”融合党建服务品牌，机关融合党建 6 项“书记项目”成效明显，党建工作和业务职能融合更为紧密。作风形象争先创优。持续推进“机关作风建设提升年”活动，发扬“四敢”精神和“实干、担当、创新、协作、拼抢”五种精神，汇聚更大干事创业精神动力。围绕“五整治五提升”“不担当不作为”等方面自查自纠，提振干事创业内生动力。强化干部队伍建设，落实干部轮岗交流机制，努力焕发干部队伍新活力。实施市场监管年轻干部“青廉有为”工程，着力提升年轻干部政治武装、能力素质、个性修养。法治保障织密筑牢。强化法治监督，组织行政执法一般程序案件质量评查及讲评，广泛应用法制提示制度，不断提高行政执法和立卷归档水平。实现全年行政复议“零撤销”、诉讼“零败诉”。廉洁市监共创共建。精心组织“510”思廉日、“算好廉政账”主题月活动，进一步营造廉洁从政氛围。组织开展廉政风险点排查，全力筑牢风险防控“防火墙”。夯实“青廉社”廉洁文化阵地，常态化开展“爱廉说”讲堂活动，为年轻同志系好“廉洁从政”第一粒扣子，引导党员干部守纪律、讲规矩，知敬畏、存戒惧。积极接受省委巡视、市委营商环境专项巡察、区党工委常规巡察，全力整改落实、改进提升。

第二部分
南通市经济技术开发区市场监督管理局
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3,412.66	一、一般公共服务支出	3,226.23
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	186.90
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	3,412.66	本年支出合计	3,413.13
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	0.47	年末结转和结余	0.01
总计	3,413.13	总计	3,413.13

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		3,412.66	3,412.66						
201	一般公共服务支出	3,225.76	3,225.76						
20114	知识产权事务	292.00	292.00						
2011405	知识产权战略和规划	290.00	290.00						
2011409	知识产权宏观管理	2.00	2.00						
20138	市场监督管理事务	2,933.76	2,933.76						
2013801	行政运行	2,306.02	2,306.02						
2013802	一般行政管理事务	9.72	9.72						
2013804	市场主体管理	140.48	140.48						
2013805	市场秩序执法	13.40	13.40						
2013810	质量基础	53.00	53.00						
2013812	药品事务	6.12	6.12						
2013815	质量安全监管	139.36	139.36						
2013816	食品安全监管	11.95	11.95						
2013899	其他市场监督管理事务	253.71	253.71						
221	住房保障支出	186.90	186.90						
22102	住房改革支出	186.90	186.90						
2210201	住房公积金	186.90	186.90						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		3,413.13	2,441.38	971.74			
201	一般公共服务支出	3,226.23	2,254.48	971.74			
20114	知识产权事务	292.00		292.00			
2011405	知识产权战略和规划	290.00		290.00			
2011409	知识产权宏观管理	2.00		2.00			
20138	市场监督管理事务	2,934.23	2,254.48	679.74			
2013801	行政运行	2,306.48	2,254.48	52.00			
2013802	一般行政管理事务	9.72		9.72			
2013804	市场主体管理	140.48		140.48			
2013805	市场秩序执法	13.40		13.40			
2013810	质量基础	53.00		53.00			
2013812	药品事务	6.12		6.12			
2013815	质量安全监管	139.36		139.36			
2013816	食品安全监管	11.95		11.95			
2013899	其他市场监督管理事务	253.71		253.71			
221	住房保障支出	186.90	186.90				
22102	住房改革支出	186.90	186.90				

2210201	住房公积金	186.90	186.90				
---------	-------	--------	--------	--	--	--	--

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	3,412.66	一、一般公共服务支出	3,226.23	3,226.23		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	186.90	186.90		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	3,412.66	本年支出合计	3,413.13	3,413.13		
年初财政拨款结转和结余	0.47	年末财政拨款结转和结余	0.01	0.01		
一、一般公共预算财政拨款	0.47					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	3,413.13	总计	3,413.13	3,413.13		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,413.13	2,441.38	971.74
201	一般公共服务支出	3,226.23	2,254.48	971.74
20114	知识产权事务	292.00		292.00
2011405	知识产权战略和规划	290.00		290.00
2011409	知识产权宏观管理	2.00		2.00
20138	市场监督管理事务	2,934.23	2,254.48	679.74
2013801	行政运行	2,306.48	2,254.48	52.00
2013802	一般行政管理事务	9.72		9.72
2013804	市场主体管理	140.48		140.48
2013805	市场秩序执法	13.40		13.40
2013810	质量基础	53.00		53.00
2013812	药品事务	6.12		6.12
2013815	质量安全监管	139.36		139.36
2013816	食品安全监管	11.95		11.95
2013899	其他市场监督管理事务	253.71		253.71
221	住房保障支出	186.90	186.90	
22102	住房改革支出	186.90	186.90	
2210201	住房公积金	186.90	186.90	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,441.38	2,292.77	148.61
301	工资福利支出	2,227.79	2,227.79	
30101	基本工资	235.16	235.16	
30102	津贴补贴	804.02	804.02	
30103	奖金	351.59	351.59	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	192.73	192.73	
30109	职业年金缴费	128.46	128.46	
30110	职工基本医疗保险缴费	124.40	124.40	
30111	公务员医疗补助缴费	60.23	60.23	
30112	其他社会保障缴费	2.41	2.41	
30113	住房公积金	186.90	186.90	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	141.88	141.88	
302	商品和服务支出	148.61		148.61
30201	办公费	34.03		34.03
30202	印刷费	9.68		9.68
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.05		0.05
30206	电费	2.90		2.90
30207	邮电费	14.16		14.16
30208	取暖费			
30209	物业管理费	11.92		11.92
30211	差旅费	0.21		0.21
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	7.77		7.77
30214	租赁费			

30215	会议费	2.42		2.42
30216	培训费	8.47		8.47
30217	公务接待费	2.68		2.68
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.50		0.50
30227	委托业务费	11.59		11.59
30228	工会经费	23.42		23.42
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	15.10		15.10
30239	其他交通费用	2.92		2.92
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.78		0.78
303	对个人和家庭的补助	64.98	64.98	
30301	离休费			
30302	退休费	64.58	64.58	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.40	0.40	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,413.13	2,441.38	971.74
201	一般公共服务支出	3,226.23	2,254.48	971.74
20114	知识产权事务	292.00		292.00
2011405	知识产权战略和规划	290.00		290.00
2011409	知识产权宏观管理	2.00		2.00
20138	市场监督管理事务	2,934.23	2,254.48	679.74
2013801	行政运行	2,306.48	2,254.48	52.00
2013802	一般行政管理事务	9.72		9.72
2013804	市场主体管理	140.48		140.48
2013805	市场秩序执法	13.40		13.40
2013810	质量基础	53.00		53.00
2013812	药品事务	6.12		6.12
2013815	质量安全监管	139.36		139.36
2013816	食品安全监管	11.95		11.95
2013899	其他市场监督管理事务	253.71		253.71
221	住房保障支出	186.90	186.90	
22102	住房改革支出	186.90	186.90	
2210201	住房公积金	186.90	186.90	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,441.38	2,292.77	148.61
301	工资福利支出	2,227.79	2,227.79	
30101	基本工资	235.16	235.16	
30102	津贴补贴	804.02	804.02	
30103	奖金	351.59	351.59	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	192.73	192.73	
30109	职业年金缴费	128.46	128.46	
30110	职工基本医疗保险缴费	124.40	124.40	
30111	公务员医疗补助缴费	60.23	60.23	
30112	其他社会保障缴费	2.41	2.41	
30113	住房公积金	186.90	186.90	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	141.88	141.88	
302	商品和服务支出	148.61		148.61
30201	办公费	34.03		34.03
30202	印刷费	9.68		9.68
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.05		0.05
30206	电费	2.90		2.90
30207	邮电费	14.16		14.16
30208	取暖费			
30209	物业管理费	11.92		11.92
30211	差旅费	0.21		0.21
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	7.77		7.77
30214	租赁费			
30215	会议费	2.42		2.42
30216	培训费	8.47		8.47

30217	公务接待费	2.68		2.68
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.50		0.50
30227	委托业务费	11.59		11.59
30228	工会经费	23.42		23.42
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	15.10		15.10
30239	其他交通费用	2.92		2.92
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.78		0.78
303	对个人和家庭的补助	64.98	64.98	
30301	离休费			
30302	退休费	64.58	64.58	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.40	0.40	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
40.28	0.00	24.00	0.00	24.00	16.28	29.58	10.54	17.77	0.00	15.10	0.00	15.10	2.68	2.42	8.47

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	6
国内公务接待批次(个)	22	国内公务接待人次(人)	225
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	44	参加会议人次(人)	1,359
组织培训次数(个)	42	参加培训人次(人)	6,403

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		148.61
302	商品和服务支出	148.61
30201	办公费	34.03
30202	印刷费	9.68
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.05
30206	电费	2.90
30207	邮电费	14.16
30208	取暖费	
30209	物业管理费	11.92
30211	差旅费	0.21
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	7.77
30214	租赁费	
30215	会议费	2.42
30216	培训费	8.47
30217	公务接待费	2.68
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	0.50
30227	委托业务费	11.59
30228	工会经费	23.42
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	15.10
30239	其他交通费用	2.92
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	0.78
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：南通市经济技术开发区市场监督管理局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	58.10
（一）政府采购货物支出	
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	58.10
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 3,413.13 万元。与上年相比，收、支总计各减少 792.24 万元，减少 18.84%。其中：

（一）收入决算总计 3,413.13 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 3,412.66 万元。与上年相比，减少 792.71 万元，减少 18.85%，变动原因：一是厉行勤俭节约，减少开支；二是对企业的奖补分批次发放等。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0.47 万元。与上年相比，增加 0.47 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：公务卡代扣代缴保险、税费等的延迟。

（二）支出决算总计 3,413.13 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 3,413.13 万元。与上年相比，减少 791.77 万元，减少 18.83%，变动原因：一是厉行勤俭节约，减少开支；二是对企业的奖补分批次发放等。

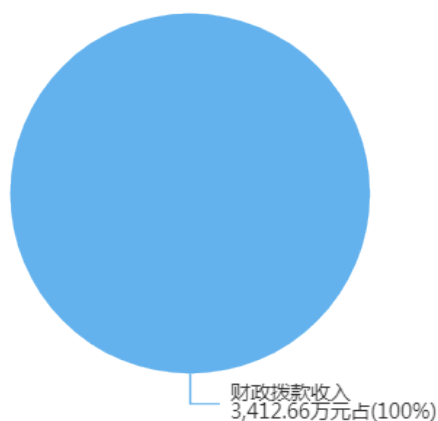
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0.01 万元。结转和结余事项：相关经费未到结账期。与上年相比，减少 0.46 万元，减少 97.87%，变动原因：公务卡代扣代缴保险、税费等的延迟。

二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 3,412.66 万元，其中：财政拨款收入 3,412.66 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

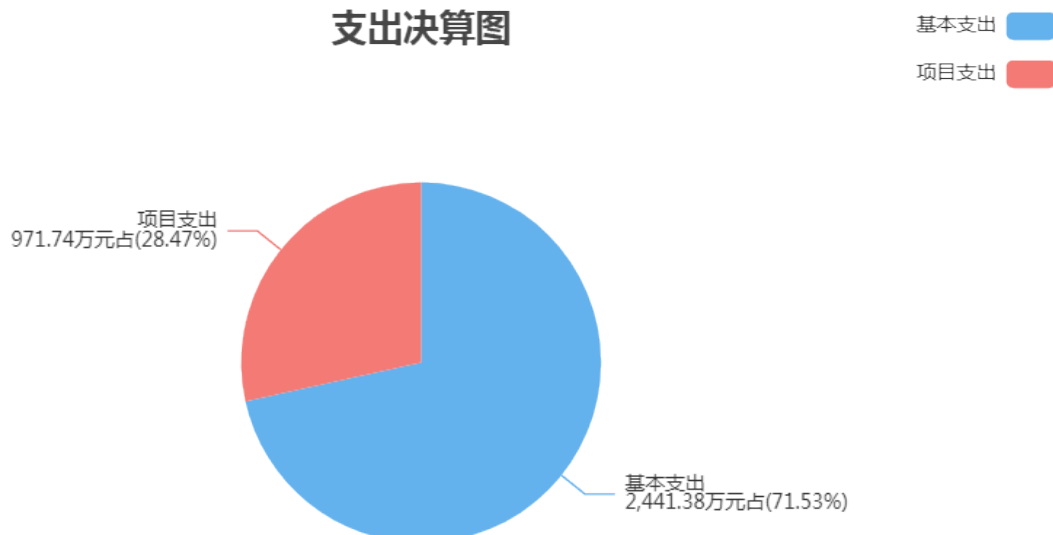
收入决算图

财政拨款收入 

三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 3,413.13 万元，其中：基本支出 2,441.38 万元，占 71.53%；项目支出 971.74 万元，占 28.47%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出决算图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 3,413.13 万元。与上年相比，收、支总计各减少 792.24 万元，减少 18.84%，变动原因：一是厉行勤俭节约，减少开支；二是对企业的奖补分批次发放等。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 3,413.13 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 2,858.87 万元相比，完成年初预算的 119.39%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 知识产权事务（款）知识产权战略和规划（项）。年初预算 0 万元，支出决算 290 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该项经费主要用于依照省、市级表彰对企业进行奖补，未纳入年初预算。

2. 知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）。年初预算 2 万元，支出决算 2 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

3. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 2,375.76 万元，支出决算 2,306.48 万元，完成年初预算的 97.08%。决算数与年初预算数的差异原因：各项行政运行经费的缩减，厉行勤俭节约。

4. 市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 9.96 万元，支出决算 9.72 万元，完成年初预算的 97.59%。决算数与年初预算数的差异原因：个别项目未实施完成，未到付款环节。

5. 市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算 167 万元，支出决算 140.48 万元，完成年初预算的 84.12%。决算数与年初预算数的差异原因：个别项目未实施完成，未到付款环节。

6. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预

算 5 万元，支出决算 13.4 万元，完成年初预算的 268%。决算数与年初预算数的差异原因：依据工作实际情况，调剂增加了公平竞争审查经费。

7. 市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算 0 万元，支出决算 53 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该项经费年初未纳入预算，后因实际情况支出。

8. 市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 6.12 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该项经费年初未纳入预算，后因药品抽检工作实际要求，调剂列支。

9. 市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算 100 万元，支出决算 139.36 万元，完成年初预算的 139.36%。决算数与年初预算数的差异原因：依据实际工作要求，增加了质量安全检查、抽检、检测等经费支出。

10. 市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算 11.95 万元，支出决算 11.95 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

11. 市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 253.71 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该项经费年初未纳入预算，后因实际情况支出。

（二）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 187.2 万元，支出决算 186.9 万元，完成年初预算的 99.84%。决算数与年初预算数的差异原因：因人员退休支出减少。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 2,441.38 万元，其中：

（一）人员经费 2,292.77 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 148.61 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 3,413.13 万元。与上年相比，减少 791.77 万元，减少 18.83%，变动原因：一是厉行勤俭节约，减少开支；二是对企业的奖补分批次发放等。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,441.38 万元，其中：

（一）人员经费 2,292.77 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 148.61 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 17.77 万元（其中：一般公共预算支出 17.77 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 1.76 万元，变动原因：日常业务工作量的增加导致公务用车的使用频繁，同时公务用车逐年老旧，维修项目增多。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 15.1 万元，占“三公”经费的 84.93%；公务

接待费支出 2.68 万元，占“三公”经费的 15.07%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 40.28 万元（其中：一般公共预算支出 40.28 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：严格执行厉行勤俭节约。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 24 万元（其中：一般公共预算支出 24 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 15.1 万元（其中：一般公共预算支出 15.1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 62.92%，决算数与预算数的差异原因：严格执行厉行勤俭节约。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 15.1 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修

费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 6 辆。

3. 公务接待费支出预算 16.28 万元（其中：一般公共预算支出 16.28 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.68 万元（其中：一般公共预算支出 2.68 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 16.46%，决算数与预算数的差异原因：一是严格执行厉行勤俭节约；二是严格执行了公务接待的相关规定。其中：国内公务接待支出 2.68 万元，接待 22 批次，225 人次，开支内容：上级部门监督检查，平级单位调研等；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 29.58 万元（其中：一般公共预算支出 29.58 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.42 万元（其中：一般公共预算支出 2.42 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 8.18%，决算数与预算数的差异原因：一是严格执行厉行勤俭节约；二是严格执行了会议的相关规定。2023 年度全年召开会议 44 个，参加会议 1359 人次，开支内容：上级调研，部门联席会议等。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 10.54 万元（其中：一般公共预算支出 10.54 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 8.47 万元（其中：一般公共预算支出 8.47 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 80.36%，决算数与预算数的差异原因：一是严格执行厉行勤俭节约；二是严格执行了培训的相关规定。2023 年度全年组织培训 42 个，组织培训 6403 人次，开支内容：业务培训，业务学习等。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 148.61 万元（其中：一般公共预算支出 148.61 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 36.22 万元，减少 19.6%，变动原因：厉行勤俭节约。

十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 58.1 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支

出 58.1 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 7 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 6 辆、特种专业技术用车 1 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 11 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 374.63 万元；本单位共开展 0 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费

及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)知识产权战略和规划(项)：反映知识产权战略和规划的制定、实施、评估和统计监测等方面的支出。

二十、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)知识产权宏观管理(项)：反映知识产权保护、运用、公共服务等方面的支出。

二十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十二、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十三、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场主体管理(项)：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

二十四、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

二十五、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基

础专项工作支出。

二十六、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

二十七、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量安全监管(项)：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

二十八、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)：反映食品安全监管等专项工作支出。

二十九、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

三十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。